



**«Спортивная школа №4»**

**ПРИКАЗ**

09.01.2023 г.

№5/1-05

г. Курск

*"Об утверждении Порядка приема лиц  
в МБУ «СШ №4», реализующее  
спортивную подготовку"*

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", частью 3 статьи 34.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", пунктом 14 части 1 статьи 6 Закона Курской области от 27.11.2009 г. N 104-ЗКО "О физической культуре и спорте в Курской области",

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый «Порядок приема лиц в Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа №4», осуществляющее спортивную подготовку» (далее – Порядок).

2. Заместителю директора по спортивной работе, Кудрявцеву Евгению Юрьевичу, разместить данный приказ и Порядок на информационном стенде школы и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О. Л. Делов



Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол №1 от 09.01.2023 г.


Приложение №1  
к приказу №5/1-05  
от «9» января 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель

 **Е. Ю. Кудрявцев**



**УТВЕРЖДАЮ**  
директор МБУ «СШ №4»  
  
**О. Л. Делов**



**«Порядок приема лиц  
в Муниципальное бюджетное учреждение  
«Спортивная школа №4»,  
осуществляющее спортивную подготовку»**



г. Курск, 2023 г.



## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема лиц в Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа №4» (далее – МБУ «СШ №4»), осуществляющее спортивную подготовку (далее - Порядок), регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в МБУ «СШ №4» для прохождения спортивной подготовки (далее - поступающие).

1.2. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора МБУ «СШ №4» проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном ее локальными нормативными актами.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в МБУ «СШ №4» создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа административного, инструкторского и педагогических составов, других специалистов, в том числе медицинских работников МБУ «СШ №4», участвующих в реализации программ спортивной подготовки, а также с привлечением специалистов, занимающихся приемом нормативов. Апелляционная комиссия формируется из числа работников учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором МБУ «СШ №4» совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних, поступающих осуществляет секретарь.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом МБУ «СШ №4».

1.5. При приеме поступающих директор МБУ «СШ №4» обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов МБУ «СШ №4» на своем информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии) размещает следующую информацию, и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию Устава МБУ «СШ №4»;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;



- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в МБУ «СШ №4» программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема, поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в учреждение;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
- условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при возможности);
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в школу.

1.7. Для зачисления на этап спортивной подготовки поступающий, желающий пройти спортивную подготовку, должен достичь установленного возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки.

**Сроки реализации этапов спортивной подготовки и возрастные границы лиц, проходящих спортивную подготовку, по отдельным этапам, количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки:**

Этапы спортивной подготовки	Срок реализации этапов спортивной подготовки (лет)	Возрастные границы лиц, проходящих спортивную подготовку (лет)	Наполняемость (человек)
Этап начальной подготовки	3	7	14
Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	4-5	10	12
Этап совершенствования спортивного мастерства	не ограничивается	14	6
Этап высшего спортивного мастерства	не ограничивается	16	4

Возраст поступающих на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства не ограничивается при условии вхождения их с список кандидатов в спортивную сборную команду Курской области по виду спорта футбол и участия в официальных спортивных соревнованиях не ниже уровня всероссийских соревнований.



**Уровень спортивной квалификации на учебно-тренировочном этапе  
(этап спортивной специализации) по виду спорта «футбол»  
для зачисления и перевода поступающих**

Период обучения на этапе спортивной подготовки (до трех лет)	Не устанавливается
Период обучения на этапе спортивной подготовки (свыше трех лет)	Спортивные разряды – «третий юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «первый юношеский спортивный разряд», «третий спортивный разряд»

**Уровень спортивной квалификации на этапе совершенствования  
спортивного мастерства по виду спорта «футбол»  
для зачисления и перевода поступающих**

Спортивный разряд «второй спортивный разряд»

**Уровень спортивной квалификации на этапе  
высшего спортивного мастерства по виду спорта «футбол»  
для зачисления и перевода поступающих**

Спортивный разряд «первый спортивный разряд»

1.8. Количество поступающих, принимаемых в МБУ «СШ №4» на бюджетной основе, определяется управлением молодежной политики, физической культуры и спорта города Курска в соответствии с муниципальным заданием по спортивной подготовке.

МБУ «СШ №4» вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на платной основе.

1.9. Приемная комиссия МБУ «СШ №4» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии), для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

**2. Организация приема поступающих для освоения программ  
спортивной подготовки**

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией МБУ «СШ №4».

2.2. МБУ «СШ №4» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в МБУ «СШ №4» осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае, если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме).



Заявления о приеме могут подаваться одновременно в несколько физкультурно-спортивных организаций.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего, поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом МБУ «СШ №4» и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении, поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотографии поступающего (цветные, 3 штуки, 3\*4 см);
- копия СНИЛС (при наличии);
- копия ИНН (при наличии);
- копия полиса обязательного медицинского страхования (при наличии).

### **3. Подача и рассмотрение апелляции**

3.1. Совершеннолетние поступающие в МБУ «СШ №4», а также законные представители несовершеннолетних поступающих в учреждение вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее трех рабочих дней после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее пяти рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.



Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение трех рабочих дней с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

#### **4. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в физкультурно-спортивную организацию**

4.1. Зачисление поступающих в МБУ «СШ №4» для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом учреждения на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные учреждением.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, МБУ «СШ №4» по согласованию с управлением молодежной политики, физической культуры и спорта города Курска проводит дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные (бюджетные) места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУ «СШ №4», при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии).

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные МБУ «СШ №4», в соответствии с разделом II данного Порядка.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ. СТРАНИЦА 1.

**Директору  
Муниципального бюджетного учреждения  
«Спортивная школа №4»  
О. Л. Делову**

(Фамилия Имя Отчество поступающего или законного представителя *полностью*)

Дата рождения: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

Место рождения: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

код подразделения \_\_\_\_ - \_\_\_\_

(кем выдан *полностью*)

Проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

**заявление.**

**Прошу зачислить моего сына (меня) \_\_\_\_\_**

(Фамилия Имя Отчество, дата рождения *полностью*)

**в муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа №4» на обучение по  
дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорту  
«футбол» в \_\_\_\_\_**

*(наименование группы: группу начальной подготовки 1-го года обучения, группу начальной подготовки 2-го года обучения, группу начальной подготовки 3-го года обучения, учебно-тренировочную группу 1-го года обучения, учебно-тренировочную группу 2-го года обучения, учебно-тренировочную группу 3-го года обучения, учебно-тренировочную группу 4-го года обучения, учебно-тренировочную группу 5-го года обучения, группу совершенствования спортивного мастерства, группу высшего спортивного мастерства)*

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .

(роспись)

(Фамилия И. О.)

**Ознакомлен (а):**

- копией Устава МБУ «СШ №4»;
- локальными нормативными актами, регламентирующими реализацию дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «футбол»;
- расписанием работы приемной и апелляционной комиссий;
- количеством бюджетных мест по каждой реализуемой в МБУ «СШ №4» дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «футбол», а также количество вакантных мест для приема, поступающих;
- сроками приема документов, необходимых для зачисления в учреждение;
- требованиями, предъявляемых к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроками зачисления в школу.

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .

(роспись)

(Фамилия И. О.)

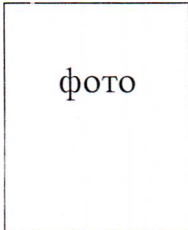


Муниципальное бюджетное учреждение  
«Спортивная школа №4»



**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА СПОРТСМЕНА**

**Фамилия:** \_\_\_\_\_  
**Имя:** \_\_\_\_\_  
**Отчество:** \_\_\_\_\_  
**Дата рождения:** \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ Г.  
**Гражданство:** \_\_\_\_\_



Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Электронная почта: \_\_\_\_\_

Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_  
(документа личности поступающего)

СНИЛС: \_\_\_\_\_ ИНН: \_\_\_\_\_

Полис обязательного медицинского страхования: \_\_\_\_\_

**ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ**

Сведения	Отец	Мать
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Место работы		
Должность		
Рабочий телефон		
Мобильный телефон		

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (роспись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И. О.)

## Согласие субъекта на обработку персональных данных в МБУ «СШ №4»

Я, \_\_\_\_\_,  
 [фамилия, имя, отчество]  
 проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
 [вписать нужное]  
 основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 [серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа],  
 являясь законным представителем \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 [фамилия, имя, отчество поступающего, дата рождения],  
 проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 [вписать нужное]

на основании статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие Муниципальному бюджетному учреждению «Спортивная школа №4» (г. Курск, ул. Тускарная д. 3, А), далее Оператор, на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с целью осуществления МБУ «СШ №4» основных видов деятельности:

- спортивная подготовка по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие,  
в т. ч. на поступающего**

N п/п	Персональные данные	Согласие	
		ДА	НЕТ
1	Фамилия	+	
2	Имя	+	
3	Отчество	+	
4	Год, месяц, дата и место рождения	+	
5	Гражданство	+	
6	Адрес регистрации и места жительства	+	
7	Образование	+	
8	Телефон	+	
9	Семейное положение	+	
10	Паспортные данные	+	
11	Данные свидетельства о рождении	+	
12	ИНН	+	
13	СНИЛС	+	
14	ПОМС	+	
15	Место работы	+	
16	Адрес работы	+	
17	Контакты работы	+	
18	Профессия	+	
19	Медицинские данные	+	
20	Фотографии, видео	+	



Настоящее согласие действует: устанавливается на период прохождения спортивной подготовки в МБУ «СШ №4» или проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
(роспись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И. О.)

Прилагаются:

1. Копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении, поступающего.
2. Справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки.
3. Фотографии поступающего (цветные, 3 штуки, 3\*4 см).
4. Копия Полиса обязательного медицинского страхования.
5. Копию СНИЛС (при наличии).
6. Копию ИНН (при наличии).

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
(роспись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И. О.)