

Рассмотрено на заседании
профессионального союза
работников МБУ ДО «СШ №4»
Протокол №1 от 05.08.2024 г.

Приложение №18
к приказу №11/1-05
от «5» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель

Кудрявцева Е. Е.



УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО «СШ № 4»
О. Л. Делов

**Положение
о профессиональном союзе работников
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивной школы №4»**



г. Курск, 2024 г.

1. Правовое положение Профсоюза

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования создания и функционирования профессионального союза работников (далее – Профсоюз) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивной школе №4» (далее – Учреждение), объединяющий работников, связанных общими профессиональными, социальными и трудовыми интересами по роду их деятельности организации, осуществляющее дополнительную образовательную деятельность.

1.2. Местонахождение Профсоюза Учреждения: Российская Федерация, город Курск, ул. Тускарная, д. 3, А.

1.3. Профсоюз действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами в части, не противоречащей Конституции Российской Федерации, и законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза РФ).

1.4. Первичная профсоюзная организация Учреждения создается работниками Учреждения на собрании (конференции) при наличии не менее трех членов Профсоюза и решении соответствующего Курской городской организации Общероссийской профсоюзов образования.

1.5. Первичная профсоюзная организация является структурным подразделением соответствующей Курской городской организации Общероссийской профсоюзов образования и действует на основании положения.

2. Права Профсоюза Учреждения.

2.1. Профсоюз Учреждения имеет право:

2.1.1. Осуществлять принятие, прекращение членства и исключение из Профсоюза.

2.1.2. Избирать своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы.

2.1.3. Вносить предложения и проекты документов на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения.

2.1.4. Обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и органах местного самоуправления.

2.1.5. Участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников и социальные права обучающихся.

2.1.6. Представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля над его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией сферы образования, в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, рассмотрении трудовых споров.

2.1.7. Представлять интересы обучающихся при заключении и внесении

изменений в соглашение, заключаемое между коллективом обучающихся и администрацией образовательной организации, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией сферы образования, в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, рассмотрении споров, защиту социально-экономических прав и интересов, охрану труда и здоровья.

2.1.8. Обращаться в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью Профсоюза Учреждения и защитой прав и интересов членов Профсоюза в рамках своих полномочий.

2.1.9. Участвовать в деятельности территориальной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, вносить предложения в территориальную, региональную (межрегиональную) организацию Профсоюза, в том числе по разработке и заключению отраслевых территориального и регионального соглашений, других соглашений.

2.1.10. Вносить предложения по кандидатуре председателя соответствующей территориальной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

2.1.11. Обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с предложениями об организации массовых акций, в том числе о проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке коллективных действий, проводимых первичной профсоюзной организацией.

2.1.12. Обращаться в территориальную, региональную (межрегиональную) организацию Профсоюза для получения консультаций, помощи и поддержки, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности.

3.1.13. Вносить предложения о поощрении членов Профсоюза.

3.1.14. Вносить предложения о награждении членов Профсоюза государственными, ведомственными и профсоюзными наградами.

3. Обязанности Профсоюза Учреждения.

3.1. Профсоюз Учреждения обязана:

3.1.1. Выполнять Устав Профсоюза РФ и его организаций, принятые в соответствии с Уставом Профсоюза РФ.

3.1.2. Принимать участие в реализации целей и задач Профсоюза, проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза.

3.1.3. Разрабатывать и участвовать в реализации коллективного договора (для обучающихся - соглашения), контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю за выполнением иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений, созданию благоприятных условий обучения, освоению образовательных программ, права на защиту социально-экономических прав и интересов обучающихся, охрану их труда, учебы и здоровья.

3.1.4. Проводить работу по вовлечению в Профсоюз новых членов.

3.1.5. Осуществлять постановку на учет членов Профсоюза.

3.1.6. Выполнять решения выборных коллегиальных руководящих органов соответствующей территориальной или региональной

(межрегиональной) организации Профсоюза по отчислению членских профсоюзных взносов на организацию деятельности соответствующих органов территориальной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, Профсоюза в порядке, установленном Уставом Профсоюза РФ и Положением о размере и порядке уплаты членами Профсоюза членских профсоюзных взносов.

3.1.7. Представлять в соответствующие территориальные, региональные (межрегиональные) организации Профсоюза данные о численности членов Профсоюза и другие сведения, устанавливаемые вышестоящим профсоюзным органом.

3.1.8. Вносить на рассмотрение собрания (конференции), выборных коллегиальных органов вопросы, предложенные к рассмотрению вышестоящими профсоюзными органами.

3.1.9. Проявлять солидарность и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза.

3.1.10. Не допускать действий (бездействия), наносящих вред и причиняющих ущерб организациям Профсоюза и Учреждению.

4. Членство в профсоюзе.

4.1. Членом профсоюза может быть каждый работник Учреждения, признающий Положение профсоюза и уплачивающий членские взносы.

4.2. Члены профсоюза имеют равные права и обязанности.

4.3. Член профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

5. Прием в Профсоюз и прекращение членства.

5.1. Прием в профсоюз производится по личному заявлению на добровольной основе, поданному в письменной форме в Профсоюз Учреждения.

5.2. Принятому в профсоюз выдается членский билет единого образца, который удостоверяет членство в профсоюзе и хранится у члена профсоюза.

5.3. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в профсоюз. За лицами, ранее состоявшими в профсоюзах, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу в образовательное учреждение, сохраняется профсоюзный стаж.

5.4. Членство в профсоюзе прекращается в случаях: добровольного выхода из профсоюза на основании личного заявления; прекращения трудовых отношений с учреждением; выхода на пенсию, если пенсионер не изъявил желание остаться на профсоюзном учете в Профсоюз Учреждения; исключения из профсоюза.

5.5. Выход из профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению, поданному в письменной форме, в Профсоюз Учреждения.

5.6. При прекращении профсоюзного членства член профсоюза сдает профсоюзный билет в профком Профсоюз Учреждения для последующего уничтожения по акту.

5.7. Членство в профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из профсоюза и оформляется постановлением профкома Профсоюза учреждения.

5.8. Лицо, прекратившее членство в профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных в профсоюз взносов не возвращается.

5.9. Лицо, исключенное из профсоюза, может быть вновь принято в профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год, а лицо, вышедшее из профсоюза, может быть вновь принято в профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в профсоюз.

6. Учет членов Профсоюза Учреждения.

6.1. Член профсоюза состоит на учете в Профсоюзе Учреждения.

6.2. Учет членов профсоюза ведется председателем профсоюза в форме журнала и в бумажном и (или) электронном виде в соответствии с рекомендациями вышестоящего профсоюзного органа.

7. Права Члена Профсоюза.

7.1. Имеет право на защиту профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов.

7.2. Пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения коллективных договоров и соглашений.

7.3. Получать помощь профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь и помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности.

7.4. Участвовать в деятельности профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов.

7.5. Выдвигать инициативы по реализации целей и задач профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы.

7.6. Принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности профсоюза.

7.7. Обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;

7.8. Избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы.

7.9. Участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований.

7.10. Пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных союзов, других организаций в соответствии с их уставными документами.

7.11. Получать материальную помощь и заёмные средства (если таковые имеются) в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа.

7.12. Пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа.

7.13. Добровольно выйти из профсоюза на основании личного заявления.

8. Обязанности Члена Профсоюза.

8.1. Соблюдать Положение профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов.

8.2. Выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями.

8.3. Поддерживать деятельность профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения.

8.4. Своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы.

8.5. Проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях профсоюза и его организаций.

8.6. Участвовать в собрании первичной профсоюзной организации (профгруппы), а в случае избрания делегатом – в работе конференций, съезда профсоюза.

8.7. Способствовать росту авторитета профсоюза, не допускать действий, наносящих вред профсоюзу и его организациям.

9. Поощрение Членов Профсоюза.

9.1. За активное участие в деятельности профсоюза члены профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

- объявление благодарности;
- премирование;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в профсоюзе;
- иные поощрения.

9.2. Члены профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

10. Ответственность Членов Профсоюза.

10.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству профсоюза, к члену профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

- выговор;

- предупреждение об исключении из профсоюза;
- исключение из профсоюза.

10.2. Исключение из профсоюза применяется в случаях:

- неуплаты членских взносов в порядке, установленном профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;
- систематического неисполнения членом профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, если ранее он был предупрежден об исключении из профсоюза;
- совершения действий, нанесших вред либо ущерб профсоюзу или его организации.

10.3. Решение о применении взыскания принимается собранием Профсоюза Учреждения, выборным коллегиальным органом Профсоюза Учреждения в присутствии члена профсоюза.

В случае отказа члена профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

10.4. Решение о применении взыскания к члену профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании.

11. Органы Профсоюза Учреждения.

11.1. Органами Профсоюза Учреждения являются:

- собрание (конференция) - высший орган;
- профсоюзный комитет - выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;
- президиум - выборный коллегиальный исполнительный орган, образуемый при необходимости Профсоюза Учреждения;
- председатель - выборный единоличный исполнительный орган;
- контрольно-ревизионная комиссия - выборный контрольно-ревизионный орган.

11.2. Выборные органы Профсоюза образуются и избираются по решению собрания (конференции) Профсоюза Учреждения и только из членов Профсоюза, состоящих на учете.

11.3. В малочисленном Профсоюзе Учреждения могут не образовываться выборные коллегиальные и контрольно-ревизионные органы. В случае отсутствия в малочисленном Профсоюзе Учреждения выборных коллегиальных и контрольно-ревизионных органов их полномочия осуществляются собранием.

12. Собрание (конференция) Профсоюза Учреждения

12.1. Высшим органом Профсоюза является собрание (конференция) Профсоюза Учреждения.

Собрание Профсоюза Учреждения созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Конференция Профсоюза Учреждения созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет.

12.2. Дата, время и место проведения собрания (конференции)

Профсоюза Учреждения, повестка дня объявляются не менее чем за 15 календарных дней до установленного срока и не менее чем за месяц Профсоюза Учреждения с правами территориальной.

12.3. Собрание (конференция) Профсоюза Учреждения:

12.3.1. Определяет приоритетные направления деятельности Профсоюза Учреждения.

12.3.2. Заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов по всем направлениям их деятельности.

12.3.3. Образует единоличный исполнительный орган путем избрания председателя Профсоюза Учреждения и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий.

12.3.4. Образует путем избрания профсоюзный комитет и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий.

12.3.5. Может образовывать путем избрания президиум Профсоюза Учреждения и принимать решение о досрочном прекращении его полномочий.

12.3.6. Избирает контрольно-ревизионную комиссию Профсоюза Учреждения и принимает решение о досрочном прекращении ее полномочий.

12.3.7. Принимает решения о реорганизации, ликвидации первичной профсоюзной организации на основании решения выборного коллегиального исполнительного органа соответствующей территориальной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

В случае отсутствия коллегиального исполнительного органа в территориальной организации Профсоюза решение собрания (конференции) о реорганизации, ликвидации Профсоюза Учреждения принимается на основании решения выборного коллегиального руководящего органа территориальной организации Профсоюза.

12.3.8. Избирает делегатов на конференции соответствующей территориальной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, а также своих представителей в выборные профсоюзные органы согласно норме представительства.

12.3.9. Решает другие вопросы деятельности Профсоюза Учреждения.

12.3.10. Вопросы, предусмотренные пунктами 12.1.1 – 12.1.7 статьи 6 настоящего Положения относятся к исключительной компетенции собрания (конференции) Профсоюза Учреждения и не могут быть переданы им для решения другим органам Профсоюза Учреждения.

12.3.11. Может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету, за исключением полномочий, предусмотренных пунктом 12.3.10. статьи 6 настоящего Положения, относящихся к исключительной компетенции собрания (конференции) Профсоюза Учреждения.

12.4. Собрание Профсоюза Учреждения считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

Конференция Профсоюза Учреждения считается правомочной при участии в ней не менее двух третей делегатов.

Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием (конференцией) Профсоюза Учреждения.

12.5. Решения на собраниях, конференции Профсоюза Учреждения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников,

13.3.5. Обеспечивает своевременное и полное перечисление членских профсоюзных взносов в вышестоящие профсоюзные органы.

13.3.6. Распоряжается денежными средствами, находящимися в оперативном управлении Профсоюза Учреждения, в соответствии со сметами, утвержденными профсоюзным комитетом Профсоюза Учреждения.

13.3.7. Утверждает перспективные и текущие планы работы, статистические и финансовые отчеты, определяет порядок текущего хранения документов Профсоюза Учреждения.

13.3.8. Утверждает структуру Профсоюза Учреждения и Положение о структурных подразделениях Профсоюза Учреждения в соответствии с примерным Положением, утверждаемым выборным коллегиальным исполнительным органом Профсоюза.

13.3.9. Ежегодно отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов Профсоюза Учреждения.

13.3.10. Представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля над его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении трудовых споров.

13.3.11. Представляет интересы обучающихся при заключении и внесении изменений в соглашение, заключаемое между коллективом обучающихся и администрацией образовательной организации, осуществляет контроль над его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией сферы образования, рассмотрении споров, права на защиту социально-экономических прав и интересов, охрану труда и здоровья.

13.3.12. Выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора по инициативе работодателя и в других случаях.

13.3.13. Осуществляет профсоюзный контроль над соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

13.3.14. Организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза, инициирует создание комитета (комиссии) по охране труда.

13.3.15. Организует и проводит коллективные действия работников и обучающихся в поддержку их требований в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.3.16. Выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия.

13.3.17. Согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками организации сферы образования.

13.3.18. Выдвигает кандидатуры для избрания в управляющий совет,

делегатов, принимающих участие в заседании, при наличии кворума, если иное не предусмотрено настоящим Уставом Профсоюза.

Решения собрания, конференции, по вопросам, относящимся к исключительной компетенции (пункт 12.10 статьи 12 настоящего Положения), считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство (не менее пятидесяти двух процентов) участников, делегатов, принимающих участие в заседании, при наличии кворума.

12.6. Решения собрания (конференции) Профсоюза Учреждения принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов собраний (конференций) - не менее 5 лет с последующей передачей в архив.

12.7. Внеочередное собрание (конференция) Профсоюза Учреждения может проводиться по решению профсоюзного комитета, принятому:

- по его инициативе;
- по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете Профсоюза Учреждения;
- по требованию соответствующего вышестоящего коллегиального профсоюзного органа.

12.8. Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении внеочередного собрания (конференции) Профсоюза Учреждения и установить дату, время и место его (ее) проведения.

12.9. В случае если собрание (конференция) Профсоюза Учреждения не проводится в установленные настоящим Положением сроки, выборный коллегиальный исполнительный орган соответствующей вышестоящей организации Профсоюза принимает решение о проведении внеочередного собрания (конференции) Профсоюза Учреждения, определяет повестку дня, дату, время и место ее проведения.

13. Профсоюзный комитет

13.1. Выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом Профсоюза Учреждения является профсоюзный комитет.

13.2. Профсоюзный комитет подотчетен собранию (конференции) Профсоюза Учреждения.

13.3. Профсоюзный комитет:

13.3.1. Созывает собрание (конференцию) Профсоюза Учреждения, вносит предложения по повестке дня, дате, времени и месту ее проведения, организует и осуществляет контроль над выполнением его (ее) решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений собрания (конференции) Профсоюза Учреждения.

13.3.2. Предлагает кандидатуру (кандидатуры) на должность председателя первичной организации Профсоюза.

13.3.3. Избирает по предложению председателя первичной профсоюзной организации заместителя (заместителей) председателя Профсоюза Учреждения.

13.3.4. Утверждает смету доходов и расходов на календарный год, исполнение сметы доходов и расходов, годовой бухгалтерский (финансовый) отчет и обеспечивает их гласность.

ученый совет, наблюдательный совет, иные представительные и другие органы управления организации сферы образования.

13.3.19. Определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов Профсоюза Учреждения, в том числе в единые сроки, установленные соответствующим вышестоящим профсоюзным органом.

13.3.20. Проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует работу по учету членов Профсоюза в соответствии с Положением о членском профсоюзном билете и учете членов Профсоюза, утверждаемым выборным коллегиальным исполнительным органом Профсоюза.

13.3.21. Организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза.

13.3.22. Ходатайствует о награждении членов Профсоюза, профсоюзных работников и профсоюзного актива государственными, ведомственными и профсоюзными наградами.

13.3.23. Осуществляет другие полномочия, в том числе делегированные ему собранием (конференцией) Профсоюза Учреждения, а также в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов.

13.3.24. Вопросы, предусмотренные пунктами 13.3.1 – 13.3.19, 13.3.23 статьи 13 настоящего Положения не могут быть переданы профсоюзным комитетом для решения другим органам Профсоюза.

13.3.25. Может делегировать отдельные полномочия президиуму Профсоюза Учреждения, за исключением полномочий, предусмотренных пунктом 13.3.24. статьи 13 настоящего Положения.

13.4. Срок полномочий профсоюзного комитета Профсоюза Учреждения - 5 лет.

13.5. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

13.6. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается президиумом или председателем Профсоюза Учреждения по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета или по требованию вышестоящих профсоюзных органов.

13.7. Заседания профсоюзного комитета правомочны при участии в них более половины членов.

13.7.1. Решения на заседаниях профсоюзного комитета принимаются большинством голосов присутствующих при наличии кворума, если иное не предусмотрено настоящим Уставом Профсоюза.

13.7.2. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются профсоюзным комитетом.

13.7.3. Заседание профсоюзного комитета ведет председатель Профсоюза Учреждения, а в его отсутствие - заместитель (заместители) председателя Профсоюза Учреждения либо один из членов профсоюзного комитета по решению профсоюзного комитета Профсоюза Учреждения.

13.8. Председатель Профсоюза Учреждения, заместитель (заместители) председателя Профсоюза Учреждения входят в состав профсоюзного комитета.

13.9. Решения профсоюзного комитета принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов - не менее 5 лет, с последующей передачей в архив.

14. Президиум Профсоюза Учреждения

14.1. Профсоюза Учреждения может образовываться выборный коллегиальный исполнительный орган - президиум Профсоюза Учреждения.

Решение о необходимости образования президиума Профсоюза Учреждения принимается собранием (конференцией) Профсоюза Учреждения.

14.2. Президиум Профсоюза Учреждения подотчетен собранию (конференции) Профсоюза Учреждения, профсоюзному комитету.

14.3. Президиум Профсоюза Учреждения избирается только из членов профсоюзного комитета.

14.4. Президиум Профсоюза Учреждения:

14.4.1. Созывает заседания профсоюзного комитета, вносит предложения по повестке дня, дате, времени и месту его проведения.

14.4.2. Организует и контролирует выполнение решений профсоюзных органов, заслушивает отчеты председателей структурных подразделений профсоюзных организаций и профгрупп о выполнении решений вышестоящих профсоюзных органов.

14.4.3. Осуществляет контроль над уставной деятельностью и координирует деятельность профсоюзных организаций структурных подразделений.

14.4.4. Осуществляет другие полномочия, в том числе делегированные ему профсоюзным комитетом Профсоюза Учреждения, а также в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов.

14.5. Срок полномочий президиума Профсоюза Учреждения - 5 лет.

14.6. Заседания президиума Профсоюза Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

14.7. Заседания президиума Профсоюза Учреждения правомочны при участии в них более половины членов.

Решения на заседаниях президиума Профсоюза Учреждения принимаются большинством голосов присутствующих при наличии кворума, если иное не предусмотрено настоящим Уставом Профсоюза.

Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются президиумом Профсоюза Учреждения.

Заседания президиума Профсоюза Учреждения ведет председатель Профсоюза Учреждения, а в его отсутствие - заместитель (заместители) председателя Профсоюза Учреждения либо один из членов президиума по решению президиума Профсоюза Учреждения.

14.8. Председатель Профсоюза Учреждения, заместитель (заместители) председателя Профсоюза Учреждения входят в состав президиума Профсоюза Учреждения.

14.9. Решения президиума Профсоюза Учреждения принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов - не менее 5 лет с последующей передачей в архив.

15. Председатель Профсоюза Учреждения

15.1. Председатель Профсоюза Учреждения - выборный единоличный исполнительный орган.

15.2. Председатель Профсоюза Учреждения подотчетен собранию

(конференции) Профсоюза Учреждения, профсоюзному комитету.

15.3. Председатель Профсоюза Учреждения:

15.3.1. Созывает заседания президиума Профсоюза Учреждения, а в случае отсутствия президиума Профсоюза Учреждения созывает заседания профсоюзного комитета.

15.3.2. Ведет заседания профсоюзного комитета, президиума Профсоюза Учреждения.

15.3.3. Без доверенности представляет интересы Профсоюза Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателями, иными органами и организациями.

15.3.4. Организует выполнение решений собрания (конференции), профсоюзного комитета, президиума и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение.

15.3.5. Направляет обращения и ходатайства от имени Профсоюза Учреждения.

15.3.6. Утверждает номенклатуру дел, инструкцию по делопроизводству, учетную политику Профсоюза Учреждения, вносит в них изменения и дополнения.

15.3.7. Осуществляет контроль над порядком уплаты членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и полным удержанием и перечислением их работодателем, несет ответственность за выполнение финансовых обязательств по перечислению членских профсоюзных взносов в размерах, принятых соответствующими выборными коллегиальными профсоюзными органами.

15.3.8. В пределах полномочий, установленных соответствующими выборными коллегиальными руководящими профсоюзными органами, заключает договоры и соглашения, распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении Профсоюза Учреждения, несет ответственность за их рациональное использование.

15.3.9. Открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем по этим счетам.

15.3.10. Выдает доверенности на представление интересов Профсоюза Учреждения.

15.3.11. Формирует и руководит аппаратом Профсоюза Учреждения, утверждает структуру, численность и штатное расписание, определяет систему оплаты труда работников аппарата в соответствии с положениями, утверждаемыми выборным коллегиальным исполнительным органом соответствующей региональной (межрегиональной) организации Профсоюза на основе положений, утверждаемых выборным коллегиальным исполнительным органом Профсоюза, заключает трудовые договоры с работниками аппарата Профсоюза Учреждения.

15.3.12. Организует работу по учету членов Профсоюза, подготовку статистической и финансовой отчетности по формам, утвержденным в Профсоюзе.

15.3.13. Определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя Профсоюза Учреждения, заключает и расторгает с ним (ними) трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и настоящим Уставом Профсоюза.

15.3.14. Определяет порядок текущего и архивного хранения

документов Профсоюза Учреждения, организует работу по учету и обеспечивает сохранность документов Профсоюза Учреждения.

15.4. В отсутствие председателя Профсоюза Учреждения его функции осуществляет заместитель (заместители) председателя Профсоюза Учреждения.

15.5. Председателем Профсоюза Учреждения может быть избран член Профсоюза, чья кандидатура предложена выборным коллегиальным исполнительным органом территориальной или региональной (межрегиональной) организации Профсоюза и (или) выдвинута профсоюзным комитетом, если иное не установлено собранием (конференцией) Профсоюза Учреждения.

15.6. Срок полномочий председателя Профсоюза Учреждения - 5 лет.

15.7. Решения председателя Профсоюза Учреждения принимаются в форме распоряжений. Срок текущего хранения распоряжений - не менее 5 лет с последующей передачей в архив.

15.8. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем Профсоюза Учреждения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации (за исключением случаев расторжения трудового договора по инициативе работника или по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон), в том числе в случаях нарушения им Положения, решений выборных коллегиальных профсоюзных органов, исключения из Профсоюза принимается на внеочередном собрании (конференции), которое созывается профсоюзным комитетом по собственной инициативе или по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в данной организации Профсоюза, либо по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

Полномочия председателя Профсоюза Учреждения в случае его исключения из Профсоюза оформляются решением вышестоящего профсоюзного органа с даты, определенной этим органом.

15.9. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора по инициативе председателя Профсоюза Учреждения (расторжение трудового договора по инициативе работника или по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон) принимается профсоюзным комитетом.

Профсоюзный комитет Профсоюза Учреждения в этом случае вправе наделить полномочиями единоличного исполнительного органа Профсоюза Учреждения одного из заместителей председателя Профсоюза Учреждения или одного из членов профсоюзного комитета Профсоюза Учреждения, а в случае наличия президиума - одного из членов президиума Профсоюза Учреждения до проведения внеочередного собрания (конференции) Профсоюза Учреждения.

Сведения о лице, наделенном профсоюзным комитетом Профсоюза Учреждения полномочиями единоличного исполнительного органа Профсоюза Учреждения (исполняющий обязанности председателя Профсоюза Учреждения), могут быть внесены в Единый государственный реестр юридических лиц, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

15.10. Председатель Профсоюза Учреждения, избранный на внеочередном собрании (конференции) Профсоюза Учреждения по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом Профсоюза, избирается до окончания срока полномочий выборного коллегиального руководящего органа Профсоюза

Учреждения.

16. Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюза Учреждения

16.1. Выборным контрольно-ревизионным органом Профсоюза Учреждения является контрольно-ревизионная комиссия Профсоюза Учреждения.

16.2. Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюза Учреждения подотчетна собранию (конференции) Профсоюза Учреждения и выполняет свои функции в соответствии с настоящим Уставом Профсоюза и Положением о порядке и содержании деятельности контрольно-ревизионных органов Профсоюза, утвержденным Съездом Профсоюза.

16.3. Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюза Учреждения, ее количественный и персональный состав избирается на собрании (конференции) Профсоюза Учреждения.

Членами контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации не могут быть избраны лица, являющиеся членами иных выборных органов Профсоюза Учреждения.

Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза Учреждения Профсоюза - 5 лет.

16.4. Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюза Учреждения избирает из своего состава председателя, заместителя (заместителей) председателя контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза Учреждения.

Председатель контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза Учреждения является участником собрания (делегатом конференции) Профсоюза Учреждения.

16.5. Председатель и члены контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза Учреждения принимают участие в заседаниях профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

Председатель контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза Учреждения принимает участие в заседаниях президиума с правом совещательного голоса.

16.6. Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюза Учреждения контролирует:

- правильность исчисления, полноту сбора и своевременность поступления и перечисления членских профсоюзных взносов, в том числе вышестоящим профсоюзным органам;

- поступления от приносящей доход деятельности организаций, учрежденных первичной профсоюзной организацией и иных не запрещенных законом доходов;

- исполнение сметы доходов и расходов;

- правильность ведения бухгалтерского учета, достоверность финансовой, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;

- сохранность и целевое использование денежных средств и профсоюзного имущества;

- выполнение норм Устава Профсоюза в части соблюдения периодичности заседаний выборных коллегиальных профсоюзных органов;

- выполнение решений выборных коллегиальных органов в части финансово-хозяйственной деятельности;

- соблюдение действующих в Профсоюзе положений, инструкций и других

документов нормативного характера в части финансово-хозяйственной деятельности и ведения делопроизводства;

- состояние финансовых документов (первичных, учетных и других документов);

деятельность культурно-просветительных, спортивно-оздоровительных и других организаций, находящихся в оперативном управлении первичной профсоюзной организаций;

- состояние учета членов Профсоюза, соблюдение порядка принятия и прекращения членства в Профсоюзе;

- порядок ведения делопроизводства;

- порядок рассмотрения писем и обращений от членов Профсоюза.

16.7. Разногласия между контрольно-ревизионной комиссией

Профсоюза Учреждения и выборным органом Профсоюза Учреждения рассматриваются и разрешаются собранием (конференцией) первичной организации Профсоюза или вышестоящим выборным коллегиальным органом территориальной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

16.8. Заседания контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза Учреждения считаются правомочными, если в их работе принимает участие более половины членов контрольно-ревизионной комиссии.

10.8. Решения контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза Учреждения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов контрольно-ревизионной комиссии при наличии кворума.

Форма голосования при принятии решений устанавливается контрольно-ревизионной комиссией Профсоюза Учреждения.

Решения контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза Учреждения принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза Учреждения - не менее 5 лет с последующей передачей в архив.

17. Реорганизация, ликвидация Профсоюза Учреждения

17.1. Решение о реорганизации, ликвидации Профсоюза Учреждения принимается собранием (конференцией) Профсоюза Учреждения, на основании предварительно полученного согласия Курской городской организации Общероссийской профсоюзов образования.

17.2. Инициатором решения о реорганизации, ликвидации Профсоюза Учреждения может выступать выборный коллегиальный исполнительный орган Курской городской организации Общероссийской профсоюзов образования.

17.3. Решение собрания, конференции, считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство (не менее пятидесяти двух процентов) участников, делегатов, принимающих участие в заседании, при наличии кворума.

18. Внесение изменений в Положение

18.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение принимается на собрании Профсоюза Учреждения

18.2. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет председатель Профсоюза Учреждения.