
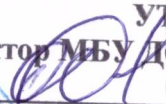


Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 05.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
 **Е. Ю. Кудрявцев**

Приложение №20
к приказу №11/1-05
от «5» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО «СШ № 4»
 **О. Л. Делов**



**Положение
о правилах перевода обучающихся
в МБУ ДО «Спортивной школы №4»**



г. Курск, 2024 г.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о правилах перевода обучающихся (далее – Положение) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивной школе №4» (далее – Учреждение) устанавливает правила и порядок перевода обучающихся внутри или из Учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом №273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минпросвещения от 27.07.2022 г. №629;

- Уставом Учреждения.

1.3. Перевод обучающегося внутри Учреждения осуществляется при следующих случаях:

а) перевод на следующий год обучения;

б) перевод на следующий этап дополнительной образовательной программы спортивной подготовки (далее – этап) или уровень дополнительной общеразвивающей программы Учреждения (далее – уровень);

в) перевод в другую группу обучения по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

г) перевод к другому тренеру-преподавателю по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

1.4. Перевод обучающегося из Учреждения в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности Учреждения;

в) в случае приостановления действия образовательной лицензии.

1.5. Перевод поступающего из других Организация, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, реализуется при наличии вакантных мест.

1.6. Учреждение обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.7. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод обучающегося внутри Учреждения.

2.1. Перевод обучающегося на следующий год обучения производится по окончании учебного года.

2.1.1. Основаниями для перевода является положительная аттестация по итогам учебного года:

- выполнение программных требований в полном объеме;
- отсутствие медицинских противопоказаний;
- выполнение и соблюдение антидопинговых правил.

2.1.2. При переводе обучающихся на следующий год обучения оформляется приказ директора Учреждения.

2.2. Перевод на следующий этап (период) спортивной подготовки или уровень дополнительной общеразвивающей программы Учреждения производится по окончании учебного года, предшествующему этапу или уровню.

2.2.1. Основаниями для перевода является положительная аттестация по итогам учебного года:

- выполнение программных требований в полном объеме;
- отсутствие медицинских противопоказаний;
- выполнение и соблюдение антидопинговых правил.

2.2.2. При переводе обучающихся на следующий этап или уровень обучения оформляется приказ директора Учреждения.

2.3. Перевод в другую группу обучения осуществляется на основании:

- служебной записки тренера-преподавателя в связи с производственной необходимостью (другие дни и время учебно-тренировочного занятия, уровню подготовленности обучающихся на основании промежуточной аттестации, другое);

- по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3.1. Перевод обучающихся, указанных в п. 2.3 Положения осуществляется при соблюдении следующих правил:

- наличия вакантных мест в группе;
- возрастных границ обучающихся;
- соответствие уровню спортивной квалификации;
- отсутствие медицинских противопоказаний;
- выполнение и соблюдение антидопинговых правил.

2.3.2. При переводе обучающихся в другую группу обучения оформляется приказ директора Учреждения.

2.4. Перевод обучающегося к другому тренеру-преподавателю осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.4.1. Перевод обучающихся, указанных в п. 2.4 Положения осуществляется при соблюдении следующих правил:

- наличия вакантных мест в группе;
- возрастных границ обучающихся;
- соответствие уровню спортивной квалификации;
- отсутствие медицинских противопоказаний;
- выполнение и соблюдение антидопинговых правил.

2.4.2. При переводе обучающихся к другому тренер-преподавателю оформляется приказ директора Учреждения.

III. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другие организации.

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования или физической культуры и спорта соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа образовательных организаций;

г) обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) группа обучения;

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другой регион указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другой регион указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.4. Учреждение в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью Учреждения и подписью директора;

б) зачетную квалификационную книжку обучающегося (спортсмена) при наличии;

в) оригинал действующего медицинского допуска обучающегося.

3.5. Требование представления других документов в качестве основания

для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Учреждения не допускается.

3.6. Документы, указанные в пункте 3.4 Положения, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Учреждения и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

IV. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии; в случае приостановления действия лицензии.

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности Учреждения в соответствующем распорядительном акте комитета молодежной политики, физической культуре и спорта города Курска (далее – Учредитель) указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с п. 1.6 Положения.

О предстоящем переводе Учреждение в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

4.2. Учреждение обязано уведомить Учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

4.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 4.1 Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

а) информации, предварительно полученной от Учреждения, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных

программ;

б) сведений, содержащихся в Реестре организаций.

4.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим дополнительным общеобразовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.5. Учреждение доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из Учреждения, а также о сроках предоставления заявлений лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.6. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем Учреждения.

4.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, Учреждение издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

4.8. Учреждение передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, справки на обучающихся.

4.9. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением Учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием Учреждения, в которой он обучался до перевода, группы, этапа или уровня обучения.

4.10. В принимающей организации на основании переданных документов на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в п. 1.6 настоящего Положения.

V. Перевод обучающегося из других организаций дополнительного образования.

5.1. Перевод обучающихся из других организаций дополнительного образования осуществляется в соответствии с Правилom и Положением о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам Учреждения.

5.2. При переводе обучающихся из других организаций оформляется приказ директора Учреждения.

5.3. В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием организации, в которой он обучался до перевода, группы, этапа или уровня обучения на основании документов, указанных п. 3.4 Положения.

5.4. Учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода может письменно уведомить организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Учреждение.